

COMUNE DI SAN SECONDO PARMENSE

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA AREE AI SENSI DELL'ART.13 COMMA 6 DEL CCNL 2019/2021, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI SAN SECONDO PARMENSE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE – AREA ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- Il CCNL 2019/2021 Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2024 “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI AI SENSI ART 13 COMMI DA 6 A 8 CCNL FL 2019/2021”;
- Richiamata la deliberazione la deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 11/04/2024 “DELIBERA DI GIUNTA N.13 DEL 22/02/2024: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI AI SENSI ART 13 COMMI DA 6 A 8 CCNL FL 2019/2021. MODIFICA ALL’ART.4 DEL REGOLAMENTO”

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 21/02/2024 “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026” ;

Vista la propria determinazione n.88 del 17/04/2024 con la quale si procede alla approvazione dell’avviso di selezione tra le aree, ai sensi dell’art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente del Comune di San Secondo Parmense;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli, ai sensi dell’art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Secondo P.se appartenente all’Area degli Operatori Esperti (ex categoria B), volta alla copertura di n. 1 posto di ISTRUTTORE dei Servizi Amministrativi a tempo pieno e indeterminato presso i Servizi Finanziari e Tributarî.

*** REQUISITI PER L'AMMISSIONE:**

Per l'ammissione alla seguente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) essere dipendente del Comune di San Secondo Parmense a tempo indeterminato con inquadramento nella Area contrattuale immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto della presente selezione, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto Funzioni Locali (Area operatori esperti ~~ex~~ cat. B);

2) avere una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello della seguente procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio in relazione ad una delle annualità. Nel caso in cui mancasse una annualità, per motivi legati a L. 104/1992, terapie salva vita, maternità, infortunio sul lavoro e comunque per le assenze che non comportano decurtazione dello stipendio, l'eventuale assenza di una annualità sarà compensata considerando quella dell'anno precedente.

3) non avere procedimenti disciplinari in corso e nei due anni lavorativi anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda:

4) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022.

La maturazione del requisito minimo di esperienza previsto dalla tabella C di corrispondenza che segue, deve essere riferita a servizio prestato a tempo indeterminato e determinato presso le Amministrazioni di cui all'art 1 comma 2 del DLgs 165/2001.

-Il servizio eccedente il requisito minimo è valorizzabile solo se prestato presso le Amministrazioni di cui all'art 1 comma 2 del DLgs 165/2001.

TABELLA DI CORRISPONDENZA ALLEGATA AL CCNL 2019/2021

Progressione tra categorie	Requisiti
da Area degli Operatori esperti(ex cat. B) all'area degli Istruttori	a)diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b)assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza da parte del dipendente;

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro le ore 12 del 27/04/2024** utilizzando lo schema di domanda allegato.

La domanda di partecipazione potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Segreteria e Protocollo dell'Ente oppure inviata all'indirizzo pec del Comune protocollo@postacert.comune.san-secondo-parmense.pr.it

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dall'Ufficio Personale.

Il Servizio preposto alla gestione delle risorse umane provvederà a verificare – per i dati in possesso – la veridicità di quanto autodichiarato da ciascun candidato, riservandosi di chiedere la documentazione comprovante se necessario.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli in base alla documentazione inserita nei fascicoli personali dei dipendenti e alle ulteriori certificazioni eventualmente dichiarate e/o allegate dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione comparativa indetta.

In conformità con quanto previsto dal Regolamento su richiamato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di **100 punti** così ripartiti:

- a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: **max 50 punti, così determinabili:**

Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: max 50 punti

Con profilo attinente

Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex cat. B) a quella oggetto della selezione: 2 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 50 punti). Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

Anzianità Area inferiore Max 50	Punti 2 per ciascun anno
Anni: (_____ *2) =	
Mesi: (_____ /12*2) =	
	Totale: _____

Profilo NON attinente

Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex cat. B) a quella oggetto della selezione:

1 punto per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 50 punti). Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

Anzianità Area inferiore Max 50	Punti 1 per ciascun anno
Anni: (_____ * 1) =	
Mesi: (_____ / 12 * 1) =	
	Totale: _____

b) Possesso titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 20 punti (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado: - punti 7 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) - punti 6 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) - punti 5 per voto inferiore a 90 (o inferiore a 54/60)	Max punti 8
Diploma universitario o Laurea triennale	4
Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale (il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario)	7
Max punti 5 punti per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 1,5 per dottorato di ricerca (DR); punti 1 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 0,75 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2004), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo	Max punti 5

c) Competenze professionali acquisite: **max punti 30**

Punteggio massimo attribuibile - **massimo punti 10**

- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione svolti nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di un (1) punto per ciascun corso o percorso formativo fino ad un massimo di punti 10

Punteggio massimo attribuibile - **massimo punti 20**

- il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente attribuiti negli ultimi 5 anni- Tale elemento di valutazione consente l'attribuzione di un punteggio come da tabella sottostante, per un totale massimo complessivo di 20 punti

Componente gruppi di lavoro/progetto (punti 2 per ogni gruppo di lavoro/progetto concluso positivamente ed attestato dal responsabile del Servizio di appartenenza) Punteggio massimo attribuibile punti 6;

- Membro di commissione di concorso/gara (punti 1 per ogni concorso/gara) Punteggio massimo attribuibile punti 4;

- Art. 84 C.C.N.L. 2019-2021 / Art. 97 C.C.N.L. 2019-2021(punti 2 per ogni incarico /funzione effettivamente svolta / anno o frazione di anno) Punteggio massimo attribuibile punti 6.

Attribuzione formale di incarichi di coordinamento di contenuto attinente al posto oggetto della selezione: (punti 2 per ogni incarico/anno o frazione di anno) Punteggio massimo attribuibile punti 4.

La selezione verrà espletata da una Commissione esaminatrice composta dal Segretario Generale o suo sostituto/delegato, con funzioni di Presidente, dal responsabile del Servizio del posto messo a bando di selezione, dal responsabile Servizio competente nella gestione delle risorse umane o altro Responsabile di Servizio all'uopo individuato. In caso di impossibilità da parte di uno o più dei predetti componenti, potranno far parte della Commissione altri funzionari in servizio presso l'Ente o, solo in subordine, presso altre Amministrazioni Locali.

La Commissione valuterà, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze possedute dai dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria, che non potrà essere utilizzata per ulteriori e successive progressioni verticali.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale saranno approvate con determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari e Tributarie e verranno utilizzate esclusivamente nei limiti dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della

veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati personali, ex art. 4 del Regolamento (UE) n. 2016/679 è il Comune di San Secondo Parmense.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della relativa procedura, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, incluso, in particolare, il Regolamento (UE)n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva n. 95/46/CE "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito "Regolamento"). I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso e valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione da detta procedura. I dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dalle persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'amministrazione nell'ambito della procedura medesima. Si fa presente che, in occasione delle operazioni di trattamento dei dati personali, l'amministrazione può venire a conoscenza di dati che il Regolamento generale sulla protezione dei dati definisce "Categorie particolari di dati personali" (art.9), in quanto gli stessi sono idonei, tra l'altro, a rivelare uno stato di salute. Tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste connesse alla procedura o previste dalla legge. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento, i soggetti interessati hanno la facoltà di esercitare i propri diritti ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 15 e seguenti del suddetto Regolamento. In particolare, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali, avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa in materia, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art.77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento). Il titolare del trattamento indica il contatto al quale l'interessato può rivolgersi per esercitare i diritti in materia di protezione dei dati personali di cui al presente comma: Comune di San Secondo Parmense, che ha sede in San Secondo P.se (Italia) – Piazza Mazzini n. 10 – 43017 (tel. 0521/377300)

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme regolamentari vigenti nell'ente. Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale. Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale:
tel. 0521/377321

San Secondo Parmense (PR), 17/04/2024

Il Responsabile dei Servizi
Finanziari e Tributari – Ufficio
Personale

Dott. Andrea Rivaldi

f.to digitalmente

